



## **CONSORZIO DEL GIARDINO DELLA FLORA APPENNINICA CAPRACOTTA (IS)**

### **CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE del CONSORZIO VERBALE N.2/2018 DEL 27/03/2018**

L'anno 2018, il giorno 27 del mese di marzo, alle ore 16.04, si è svolto presso la sala riunioni del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, Università degli Studi del Molise, sede Pesche Contrada Fonte Lappone, il Consiglio del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, convocato dal Presidente, Dott. Maurizio De Renzis in data 23-03-2018 con nota 10/18 per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Approvazione Bilancio consuntivo 2017**
- 3. Approvazione Bilancio di previsione 2018**
- 4. Provvedimenti personale**
- 5. Varie ed eventuali**

SONO PRESENTI:

Dott. Maurizio De Renzis	Presidente
Prof. Marco Marchetti	Direttore
Prof.ssa G. Stefania Scippa	Responsabile Scientifico
Prof.ssa Paola Fortini	Rappresentante UNIMOL
Andrea Di Girolamo	Rappresentante della Regione Molise

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Carmen Giancola, Curatore del Giardino.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

#### **PUNTO 1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica ai componenti del Consiglio l'apertura del Giardino e l'inizio delle attività di gestione e manutenzione.

Il Consiglio **prende atto**.

#### **PUNTO 2. Approvazione Bilancio consuntivo 2017**

Il Presidente comunica ai membri del Consiglio che, così come da art. 9 dello Statuto del Consorzio, bisogna provvedere all'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'anno 2017

Il Presidente, pertanto, sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la relazione tecnica inerente il Bilancio Consuntivo E.F. 2017, la bozza del Bilancio Consuntivo 2017 compilati seguendo un criterio che, considerata la natura giuridica del Consorzio, risulti essere il più adatto a soddisfare le esigenze interpretative dei soci.

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed attento esame, *considerato che*:

- il Bilancio Consuntivo 2017 e il conto del Patrimonio 2017 sono stati redatti in conformità allo schema di cui al DPR 31.1.1996, n. 194;

con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge, **DELIBERA** per quanto sopra espresso e considerato:

- **di dare atto** che il Conto Consuntivo del Consorzio, sulla base dello schema allegato, relativo all'esercizio finanziario 2017, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

## **BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2017**

<b>Stato patrimoniale</b>	31.12.2017	31.12.2016
Attivo		
Totale Immobilizzazioni	3.842	3.842
Totale attivo circolante	36.170	44.249
Totale attivo	40.012	48.091
Passivo		
Totale patrimonio netto	23.662	33.103
Totale debiti	16.350	14.988
Totale passivo	40.012	48.091
<b>Conto economico</b>		
Totale valore della produzione	46.543	45.120
Totale costi della produzione	55.984	95.798
Differenza tra valore e costi della produzione	(9.441)	(50.678)

- **di inviare** il Bilancio Consuntivo 2017 con i relativi allegati al Revisore Contabile del Consorzio, Dott. Nicola Lino Gentile, per il relativo parere;
- **di mettere a disposizione** dei componenti dell'Assemblea, per l'approvazione definitiva, lo schema del Conto Consuntivo dell'E.F. 2017 con i relativi allegati e il Conto del Patrimonio 2017.

Dopo ampia e approfondita discussione il Consiglio di amministrazione **approva** la proposta di bilancio consuntivo 2017.

### **PUNTO 3. Approvazione Bilancio preventivo 2018**

Il Presidente espone la proposta di bilancio preventivo E.F. 2018 secondo la tabella riportata di seguito:

Entrate	
Quote consortili	33.000,00
Progetti	18.500,00
Ingressi e visite guidate	2.000,00
Totale	53.500,00

Uscite	
Personale	35.000,00
Progetti	4.500,00
Materiali e servizi	14.000,00
Totale	53.500,00

Il Presidente evidenzia l'importanza dei progetti come sussidio alle attività e mantenimento dell'Orto botanico.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità **approva** il bilancio preventivo E.F. 2018

### **PUNTO 4. Provvedimenti personale**

La dott.ssa Sabelli è in aspettativa per maternità, mentre il sig. Carnevale sarà assunto con contratto tempo pieno e determinato in base al D.Lgs. n. 81/2015 con inizio della prestazione lavorativa il giorno 23 aprile c.a. fino al 30 settembre c.a.

Il Consiglio **approva** di assumere il Sig. Michele Carnevale come operaio con contratto pieno a tempo determinato.

### **PUNTO 5. Varie ed eventuali**

Il Curatore comunica che presso l'Università degli Studi del Molise si sta per costituire un Sistema Museale d'Ateneo, nel quale rientrerebbe anche il Giardino della Flora Appenninica, in quanto gli orti botanici, secondo il MiBACT, sono da considerarsi musei a tutti gli effetti. I referenti per le varie aree espositive dell'Ateneo si riuniranno a breve grazie al coordinamento della Dott.ssa Rossella Andreassi. Pertanto chiede al Consiglio se può partecipare nella veste di referente per il Consorzio del Giardino della Flora Appenninica nell'ambito del costituendo Polo Museale d'Ateneo.

Il Consiglio, dopo discussione, **approva** di indicare il Curatore, dott.ssa Carmen Giancola, come referente del Consorzio per il costituendo Sistema Museale dell'Ateneo molisano.

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore 16.43, dichiara chiusa la seduta.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Del che è verbale

Il Segretario verbalizzante  
(Dott.ssa Carmen Giancola)

Il Presidente del Consorzio  
(Dott. Maurizio De Renzis)