



CONSORZIO DEL GIARDINO DELLA FLORA APPENNINICA CAPRACOTTA (IS)

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE del CONSORZIO VERBALE N.1/2019 DEL 22/01/2019

L'anno 2019, il giorno 22 del mese di gennaio, alle ore 09.10, si è svolto presso la sala riunioni del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise - Pesche, il Consiglio del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, convocato dal Presidente, Dott. Maurizio De Renzis con convocazione con protocollo 02/19 del 14/01/19 per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Approvazione bilancio consuntivo 2018**
- 3. Approvazione bilancio preventivo 2019**
- 4. Programmazione 2019**
- 5. Aumento delle quote consortili secondo l'articolo 10 dello Statuto del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica**
- 6. Provvedimenti personale**
- 7. Varie ed eventuali**

SONO PRESENTI:

Dott. Maurizio De Renzis
Prof.ssa Paola Fortini
Prof Marco Marchetti

Presidente
Rappresentante UNIMOL
Direttore

Partecipa alla seduta la Prof.ssa G. Stefania Scippa, Responsabile Scientifico

Risultano assenti:

Andrea Di Girolamo

Rappresentante della Regione Molise

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Carmen Giancola.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

PUNTO 1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente saluta i presenti ringraziandoli per la loro partecipazione ed introduce come prima comunicazione l'importanza di intraprendere l'iter organizzativo per i festeggiamenti dei 55 anni del Giardino della Flora Appenninica. A tal proposito le rappresentanti dell'Unimol fanno presente che sono in attesa di avere notizie da parte del Direttore, in quanto egli stesso ha proposto l'iniziativa ed ha già preso contatti con il Prof. Carlo Blasi per il coordinamento dei relatori invitati alla tavola rotonda.

Il Presidente propone quindi di prendere contatto con il Direttore quanto prima per avere notizie a riguardo in modo da accelerare i tempi sull'organizzazione dell'evento.

Il Consiglio **prende atto** di quanto sopra.

PUNTO 2. Approvazione bilancio consuntivo 2018

Il Presidente illustra ai presenti il rendiconto dell'E.F. del 2018 revisionato insieme al Revisore dei Conti Dott. Lino Gentile e redatto in modo conforme alle disposizioni del Codice Civile che vede, in modo sintetico, la seguente situazione espressa in unità di euro:

Stato Patrimoniale

ATTIVO		PASSIVO	
Immobilizzazioni	3.842	Patrimonio netto	17.375
Attivo Circolante	42.907	Debiti	29.374
Totale attivo	46.749	Totale passivo	46.749

Conto Economico

ENTRATE		USCITE	
Ricavi	15.750	Materiali e servizi	28.301
Contributi	45.924	Personale	39.659
		(Perdita) esercizio	(6.286)
Totale entrate	61.674	Totale uscite	61.674

Naturalmente la maggior parte delle spese riguardano il personale e la gestione e manutenzione del Giardino. Per far fronte nel migliore dei modi alle spese per l'E.F. del 2019, il Presidente comunica che nel Consiglio di amministrazione tenutosi lo scorso 22 gennaio 2019, oltre alla revisione della quota associativa dei consorziati, è stato deciso di contenere i costi di gestione e del personale. In particolare per la dipendente Iole Sabelli, il contratto part time, portato a 24 ore settimanali, è stato modificato in part time ciclico con inizio attività il 15 aprile e fine attività il 15 ottobre.

Dopo un'attenta analisi del rendiconto finanziario e dopo un'ampia discussione il Consiglio, all'unanimità, **DELIBERA**

- di **approvare** il rendiconto riferito all'E.F. 2018
- di **trasmettere** l'estratto del presente verbale con la copia del bilancio consuntivo 2018 ai competenti organi degli Enti Consorziati

PUNTO 3. Approvazione bilancio preventivo 2019

Il Presidente, in seguito ad un ampio confronto con il Revisore dei Conti e nell'ottica di snellire le procedure di contabilità finanziaria, propone ai presenti lo schema riassuntivo di bilancio di previsione per l'E.F. 2019 di seguito riportato.

Preventivo GFA 2019		
	ENTRATE	
Disponibilità cassa 01/01/2019		
Banca al 31/12/2018	6.726,78	
Progetti	5.000,00	
Visite guidate	1.700,00	
Eventi straordinari	25.000,00	
Quote consortili	36.300,00	
Contributi straordinari	5.000,00	
Totale	79.726,78	

	USCITE	
Personale	35.000,00	
Acquisti	5.000,00	
Manutenzioni	8.000,00	
Progetti	4.000,00	
Visite guidate	500,00	
Eventi	2.000,00	
Eventi straordinari	18.500,00	
Banca	1.500,00	
Totale	74.500,00	

Il Consiglio, dopo attenta analisi, **DELIBERA** di **approvare** il bilancio di previsione 2019

PUNTO 4. Programmazione 2019

Per quanto riguarda la programmazione delle attività del Giardino, il Presidente oltre a ricordare la necessità di organizzare i festeggiamenti per i 55 anni del Giardino, grazie anche ad un finanziamento ricevuto dall'Università degli Studi del Molise, chiede di calendarizzare le attività da svolgere durante la stagione di apertura al pubblico. A tal proposito invita il Curatore del Giardino a predisporre una lista di eventi che possono essere svolti per dare maggiore visibilità all'orto botanico.

Il Consiglio prende atto di quanto sopra esposto.

PUNTO 5. Aumento delle quote consortili secondo l'articolo 10 dello Statuto del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica

Il Presidente richiama l'articolo 10 dello Statuto, inerente l'aumento delle quote del 10%, proponendone l'applicazione. Pertanto, per l'anno 2019, le quote da versare al Consorzio, da parte di ogni consociato, dovranno essere pari a 12.100,00 euro (dodicimila e cento,00 Euro).

Questo consentirebbe di aumentare in parte le entrate per il Consorzio e di cominciare a allineare nuovamente le entrate ed uscite del bilancio.

Dopo un ampio confronto sull'argomento, il Consiglio all'unanimità **approva** l'aumento della quota sociale che per il 2019 sarà pari a € 12.100,00 per ogni consorziato.

PUNTO 6. Provvedimenti personale

6.a Il Presidente in merito al punto propone di convertire il contratto part time di tipo orizzontale della dipendente Iole Sabelli in un part time di 24 ore ciclico, ovvero di concentrare le ore settimanali previste in sei mesi dal 15 aprile al 15 ottobre, che coinciderebbero con i mesi in cui sono concentrate la maggior parte delle attività del Giardino. L'adozione di questa flessione consentirebbe di mettere a riposo la cassa del Consorzio, nell'auspicio di riportare il contratto in questione a 24 h per tutto l'anno.

6.b Inoltre il Presidente fa presente che si rende necessario individuare la persona che si occuperà della manutenzione del Giardino, ovviamente con l'aiuto dei dipendenti. A tal proposito, il Presidente con l'aiuto del curatore, Dott.ssa Carmen Giancola, espone l'esperienza del sig. Agostino Di Lorenzo durante la stagione estiva 2018. Si è trattata di una stagione molto particolare, poiché in

seguito alle dimissioni del sig. Michele Carnevale nel 28 luglio, ci si è ritrovati a fronteggiare una situazione di emergenza che nonostante le difficoltà è stata ampiamente superata, grazie alla professionalità del curatore e all'esperienza maturata negli anni precedenti del sig. Agostino Di Lorenzo. Pertanto il Presidente propone di assumere il sig. Agostino Di Lorenzo come operaio a tempo parziale e determinato applicando il D. Lgs. n. 81/2015 con inizio della prestazione lavorativa il giorno 09/04/2019 e con scadenza il giorno 13/10/2019.

6.c Il Presidente inoltre propone di cambiare il contratto della dipendente Carmen Giancola, con ruolo di curatore del Giardino, in determinato a tempo indeterminato con 24 ore settimanali per 5 giorni a settimana.

Il **Consiglio** dopo ampia discussione **approva e delibera** di:

- Trasformare il contratto di iole Sabelli da part time orizzontale a part time ciclico;
- Assumere come giardiniere per la manutenzione del Giardino il Sig. Agostino Di Lorenzo
- Assumere a tempo indeterminato la Dott.ssa Carmen Giancola, per 24 ore settimanali su 5 giorni a settimana.

PUNTO 6. *Varie ed eventuali*

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore 13.03, dichiara chiusa la seduta.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Del che è verbale

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Carmen Giancola)

Il Presidente del Consorzio
(Dott. Maurizio De Renzis)