

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE del CONSORZIO
VERBALE N.1/2021 DEL 04/01/2021

L'anno 2021, il giorno 04 gennaio, alle ore 11.33, si è svolta in modalità online su piattaforma Skype il Consiglio di Amministrazione del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, convocato dal Presidente, Dott. Maurizio De Renzis con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente;**
- 2. Progetto SNAI – L'Altissimo Molise come modello di laboratorio della sostenibilità ambientale e della qualità della vita: provvedimenti;**
- 3. Personale: provvedimenti;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

Dott. Maurizio De Renzis	Presidente
Prof.ssa Paola Fortini	Rappresentante dell'UNIMOL
Dott. Fausto Ricci	Rappresentante della Regione Molise;
Partecipa la Prof.ssa G. Stefania Scippa	Responsabile Scientifico

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Carmen Giancola, Curatore del Giardino della Flora Appenninica

PUNTO 1. Comunicazioni del Presidente Il Presidente saluta i componenti del Consiglio, ringraziando loro per la partecipazione. Attraverso una breve presentazione comunica che:

- il progetto presentato in ambito PSR 2014-2020 misura 7 sottomisura 7.5 – “Il Giardino accessibile”, presentato in data 16/10/2017 secondo quanto deliberato in Consiglio di Amministrazione del 29/09/2017, già approvato a suo tempo dalla regione, rientra tra i finanziabili;
- è in corso di realizzazione la grafica per il biglietto di ingresso e per la Card del Giardino;
- dal momento che nel periodo invernale nelle due strutture del Giardino vengono chiusi gli impianti per evitare danni da gelo, il Sindaco del Comune di Capracotta ha messo a disposizione uno spazio nell'edificio comunale per lo svolgimento dell'attività amministrativa del Consorzio;
- è necessario riprendere il percorso sulla proposta di Legge Regionale per la “*Tutela, Conservazione e Valorizzazione della Diversità Vegetale del Territorio Molisano*”, già presentata in data 25 ottobre 2019 in occasione dei festeggiamenti dei 55 anni dell'orto botanico;
- allo stesso modo è necessario seguire l'iter del progetto presentato con l'ARSARP “*Manutenzione del Giardino della Flora Appenninica di Capracotta, loc. La Guardata, consistente in interventi selvicolturali di diradamenti e ripulitura selettiva delle specie arboree, arbustive presenti nel Giardino e piccoli interventi di sistemazione dei sentieri*”, affinché venga finanziato dalla Regione all'ARSARP stessa;

- per poter organizzare al meglio il lavoro del personale per la stagione estiva 2021 è necessario progettare le attività riguardanti il verde urbano;
- in accordo con il “Piano d’Azione per i Giardini Botanici nell’Unione Europea”, che attribuisce alla comunicazione, didattica e divulgazione un ruolo fondamentale negli orti botanici, è ora necessario riprogettare la cartellonistica, le etichette delle specie vegetali e gli opuscoli del Giardino;
- scrivere un progetto per la valorizzazione della lenticchia di Capracotta, coinvolgendo gli abitanti e soprattutto i coltivatori del paese, per far comprendere loro l’importanza della conservazione dell’ecotipo locale e metterli a conoscenza degli studi effettuati dal Giardino negli anni;

Il Presidente ribadisce l’importanza di mettere in rete il Giardino con le altre realtà locali

Prende la parola il rappresentante per la regione Molise Dott. Fausto Ricci comunicando che è stata messa in pagamento la quota 2020, mentre per la quota 2018 è stato fatto l’impegno di spesa riconoscendo il debito fuori bilancio 2018. Inoltre per quanto riguarda la nomina dei propri rappresentanti, a seguito della nota Prot. 17/20 del 9/12/2020, l’ufficio competente della Regione Molise, ha già risposto DGR_383 del 14/10/2019, in cui si propone “*di nominare, fino a nuove disposizioni, quale rappresentante della Regione Molise in seno all’Assemblea del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica di Capracotta*”, il Dirigente pro tempore del Servizio Fitosanitario, Tutela e Valorizzazione della Montagna e delle Foreste, Biodiversità e Sviluppo sostenibile e cambiamenti climatici, Gestione aree protette, Parco Regionale dei Tratturi, dello stesso Servizio”

Il Consiglio **prende atto** di quanto sopra

PUNTO 2. Progetto SNAI – L’Altissimo Molise come modello di laboratorio della sostenibilità ambientale e della qualità della vita: provvedimenti

Il Presidente in merito al progetto del punto fa presente, che è necessario iniziare con le attività quanto prima. Al fine di coordinare e gestire le varie fasi previste nel progetto, propone di nominare il Curatore del Giardino, dott.ssa Carmen Giancola, come coordinatore poiché sarà necessario un costante monitoraggio sulle attività di raccolta dati, analisi e discussione. In quest’ottica, invita il Curatore a organizzare una riunione operativa presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il giorno 12 gennaio, convocando anche il Prof. Vincenzo De Felice.

Il Consiglio **prende atto** di quanto sopra.

PUNTO 3. Personale: provvedimenti

Il Presidente in base all’esperienza maturata durante la stagione estiva e autunnale dello scorso anno, fa presente ai membri che nonostante il 2020 sia stato un anno del tutto straordinario, le attività programmate e svolte nel Giardino hanno avuto un ampio consenso. Il successo delle attività è stato garantito dal personale, che ha dimostrato ancora una volta dedizione e professionalità. A tal proposito, il Presidente propone di contattare il consulente del lavoro il dott. Gianpaolo Monaco per chiedere una simulazione delle spese sui contratti rimodulati nel seguente modo:

- Iole Sabelli: 12 ore settimanali su tre giorni a settimana per il semestre settembre-aprile, e 24 ore settimanali su 6 giorni a settimana per il semestre aprile-settembre

- Carmen Giancola: 24 ore settimanali su 5 giorni a settimana per il semestre settembre-aprile, e 30 ore settimanali su 6 giorni a settimana per il semestre aprile-settembre
- Giardinieri: 24 ore settimanali per 152 giornate lavorative.

Pertanto il Presidente chiede al Curatore di contattare il dott. Gianpaolo Monaco per chiedere la sua consulenza in merito a quanto proposto.

Il Consiglio all'unanimità approva quanto sopra esposto.

PUNTO 4. *Varie ed eventuali*

In merito alla proposta del Presidente riguardante i provvedimenti del personale, il Curatore fa richiesta di prevedere un giorno di chiusura settimanale al pubblico, ad eccezione del mese di agosto, per garantire un più agevole svolgimento delle attività. La richiesta nasce dalla necessità di disporre di un giorno in cui i dipendenti e i giardinieri possano dedicarsi alle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, in modo da non mettere a rischio l'incolumità dei visitatori. Infatti nella scorsa stagione spesso è stato necessario sia chiudere delle aree per rimozione di materiale vegetale caduto o spezzato, di intralcio sui sentieri, sia chiudere interi sentieri per sistemazione straordinaria. Il Curatore propone dunque come giornata il martedì e propone che i sei giorni lavorativi per i dipendenti comprendano la domenica senza che questa sia considerata giorno festivo che possa quindi ulteriormente gravare sul bilancio del Consorzio.

Il Consiglio dopo ampia discussione all'unanimità **approva** quanto sopra richiesto

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara conclusi i lavori del Consiglio alle 12:40.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Del che è verbale

Il Segretario
(Dott.ssa Carmen Giancola)

Il Presidente
(Dr Maurizio De Renzis)